

KERANGKA ACUAN KERJA/ TERM OF REFERENCE

KELUARAN (OUTPUT) TA 2025

Kementerian/ Lembaga	: KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
Unit Eselon I/ Satker	: Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri/ Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri
Program	: Program Dukungan Manajemen
Kegiatan	: Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri
Klasifikasi Rincian Output	: 6042.EBB - Layanan Sarana dan Prasarana Internal
Indikator KRO	: Tersedianya layanan sarana dan prasarana internal
Rincian Output	: 6042.EBB.951 - Layanan Sarana Internal
Indikator RO	: Realisasi layanan sarana prasarana internal
Volume RO	: 37
Satuan RO	: Unit

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum

BSPJI Samarinda sebagai bagian dari unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian mempunyai tugas melaksanakan administrasi teknis dan umum yang mendukung tupoksinya sesuai Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia No. 1 tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri. Layanan dukungan untuk menunjang tugas tersebut dilaksanakan melalui pengadaan fasilitas sarana operasional.

2. Gambaran Umum Singkat

Dalam rangka untuk mencapai keluaran dari Rincian Output ini, BSPJI Samarinda memiliki dua komponen kegiatan dan dua sub komponen kegiatan, yaitu

a. Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi

- **Pengadaan Pengolah Data**

Pengadaan alat pengolah data ditujukan untuk mendukung kelancaran layanan operasional laboratorium dan layanan jasa lainnya yang selama ini masih kurang/ belum terupdate, yaitu antara lain printer multi fungsi, all in one PC, scanner, laptop dan tablet.

b. Pengadaan Peralatan Inventaris Perkantoran

- **Pengadaan Alat Perkantoran dan Mebelair**

Pengadaan peralatan perkantoran dianggarkan untuk mengakomodir beberapa fasilitas perkantoran seperti pengadaan alat perkantoran (AC, televisi

LED dan Kamera), pengadaan mebelair berupa meja untuk front office dan sofa ruang layanan dan konsultasi, dalam rangka mendukung jalannya operasional perkantoran dan pelayanan kepada masyarakat.

B. Penerima Manfaat

Pegawai, pengguna jasa, dan *stakeholder* lainnya

C. Strategi Pencapaian Keluaran

1. Metode Pelaksanaan

Pengadaan (Penyedia)

2. Tahapan Pelaksanaan dan Waktu Pelaksanaan

Tabel 1. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Komponen Kegiatan	Bulan											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
a. Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi												
• Pengadaan Pengolah Data												
b. Pengadaan Peralatan Inventaris Perkantoran												
• Pengadaan Alat Perkantoran												
• Pengadaan Mebelair												

D. Waktu Pencapaian Keluaran

Seluruh kegiatan dalam Rincian Output Layanan Sarana Internal akan dilaksanakan mulai bulan Februari hingga September 2025.

E. Biaya yang Diperlukan

Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan Layanan Sarana Internal sebesar Rp 621.000.000,- (enam ratus dua puluh satu juta rupiah). Rincian biaya tersebut dapat dilihat pada lampiran Rencana Anggaran Biaya (RAB).

Samarinda, 20 Mei 2024

Rektor BSPJI Samarinda



Retio Candan Dwi Putra, S.T.P., M.Ec.Dev.

NIP. 66612042009111001